



TAKEN VAN DE WEDSTRIJDLEIDING

Controleer of de zaalwacht compleet aanwezig is. (minimaal 8 personen) 0.45 min. voor aanvang 1^e wedstrijd.

Begeleiden van de zaalwacht bij het gereedmaken van de speelvelden. Geef de nethoogtes door en ook tussen de wedstrijden aangeven of de nethoogtes veranderd moeten worden.

Nethoogtes:

Heren 2.43

Dames 2.24

De nethoogtes voor de A-, B- en C-jeugd zijn:

Meisjes C 1e klasse en lager:	Net: 2.05m	Veld: 14m x 9m
Meisjes C Hoofd & Topklasse:	Net: 2.15m	Veld: 18m x 9m
Jongens C 1e klasse en lager:	Net: 2.05m	Veld: 14m x 9m
Jongens C Hoofd & Topklasse:	Net: 2.15m	Veld: 18m x 9m
Meisjes B Hoofdklasse, 1e klasse en lager:	Net: 2.15m	Veld: 18m x 9m
Meisjes B Topklasse:	Net: 2.24m	Veld: 18m x 9m
Jongens B Hoofdklasse, 1e klasse en lager:	Net: 2.24m	Veld: 18m x 9m
Jongens B Topklasse:	Net: 2.30m	Veld: 18m x 9m
Meisjes A alle klassen:	Net: 2.24m	Veld: 18m x 9m
Jongens A alle klassen:	Net: 2.43m	Veld: 18m x 9m

Zorg dat de wedstrijden op tijd beginnen

15 minuten voor aanvang van de wedstrijd moet het wedstrijdformulier door beide teams ingevuld zijn

15 minuten voor aanvang van de wedstrijd moet de scheidsrechter aanwezig zijn

Als er geen scheidsrechter aanwezig is bij teams van promotie klasse en hoger (**dus scheidsen buiten RIVO**), de betreffende teams vragen of er iemand van hun team deze wedstrijd mag/wil fluiten (bij vervanging mag een scheidsrechter 1 code hoger fluiten dan zijn/haar licentie). Probeer een goede vervanger te vinden. Als dit niet lukt gaat de wedstrijd niet door. **Kijk in de wedstrijdmap bij de scheidsrechterslijst**

Als er geen scheidsrechter aanwezig is bij teams lager dan promotie klasse (**dus een RIVO scheidsrechter**) dan zo snel mogelijk de betreffende scheidsrechter proberen te bellen of voor vervanging zorgen.

Wacht niet te lang met het regelen van een vervangende scheidsrechter!

Bij het niet verschijnen van een team moet altijd het wedstrijdformulier worden ingevuld en afgetekend en er moet vermeld worden dat het team niet gekomen is.

REPRESENTATIEVE TAAK

ontvangen van de scheidsrechters en de leiders van de bezoekende teams

verwijzen naar de speelvelden

alle scheidsrechters krijgen een consumptiebon voor de wedstrijd

scheidsrechters voorzien van het juiste wedstrijdformulier en een wedstrijdbal (na de wedstrijd de bal ook weer innemen)

indien nodig een scheidsrechterbeoordelingsformulier (regioscheidsrechter) aan beide teams geven .

Het moet voor de tegenstander duidelijk zijn wie de wedstrijdleiding is en bij wie ze met vragen terecht kunnen, dus zoveel mogelijk boven in het "wedstrijdhokje" aanwezig zijn

CONTOLERENDE TAAK IN DE ZAAL

controle over het wedstrijdschema en de aanvangstijden van de wedstrijden (zo weinig mogelijk laten uitlopen)

indien noodzakelijk de teams vast op een ander veld dat wel vrij is met de warming up laten beginnen

controle en toezicht op de tribunes

Rivo maakt gebruik van het "DWF" Digitaal wedstrijd formulier, en van E-Score in de Eredivisie. Inloggen met je eigen Nevobo code en wachtwoord.

Begeleiden van de zaalwacht bij het OPRUIMEN VAN DE MATERIALEN (bv vlaggen binnen halen, reclameborden opruimen, rotzooi op de tribunes opruimen)

Na de gespeelde wedstrijden de uitslag online invoeren op de Rivo – laptop in de Nevobo online-uitslagendienst!

Aan het eind van de speeldag worden deze formulieren opgehaald door de daarvoor aangewezen personen van H1 / D1 of zaalwacht.

Succes, Jan van den Noort